

簽 於 總務處

日期:109 月 10 月 28 日

主旨：檢陳 109 學年度第一學期第二次校務會議會議紀錄乙份，簽  
請 核閱。

擬辦：

- 一、會請各處室主任詳細審閱紀錄內容之正確性。
- 二、請各處室就相關事項依決議處理。
- 三、陳閱後存查。

會辦單位:教務處、學務處、輔導室、人事室、會計室

第一層決行

承辦單位

會辦單位  
(如簽稿會核單)

決行

助理員陳郁惟

1028  
0855

教務處

教師兼許雅雁  
教務主任 1030  
0730

高雄市立瑞豐國民中學校長 賈美琳  
1102 1020

教師兼  
總務主任陳逸霞

1028  
1145

學務處

教師兼吳建興  
學務主任 1029  
0946

輔導室

教師兼鐘惠君  
輔導主任 1029  
1005

人事室

人事室主任 1030  
1100

會計室

會計室主任 1030  
1145



# 高雄市立瑞豐國民中學 109 學年度第一學期第二次校務會議紀錄

時間：109 年 10 月 26 日（星期一）19 時 00 分

地點：本校一棟二樓演藝教室

主席：賈美琳校長

紀錄：陳郁惟

出席人員：

應出席人數：23 人

出席人數：21 人

壹、主席致詞(略)

貳、會議說明(略)

參、提案討論

**案由一：**高雄市立瑞豐國民中學教師評審委員會設置要點，如附件一，請討論。(提案單位：人事室)

**說明：**

- 一、依高雄市政府教育局 109 年 6 月 11 日高市教人字第 10934626700 號函轉教育部國民及學前教育署 109 年 6 月 10 日臺教國署人字第 1090066301 號函辦理，提供「學校教師評審委員會設置要點」草案參考範例參酌訂定。
- 二、檢附「高雄市立瑞豐國民中學教師評審委員會設置要點」，如附件一。
- 三、本案擬經表決通過作成決議後實施。

**決議：**照案通過(同意 21 票，不同意 0 票)。

**案由二：**110 學年度本校參與高雄區高級中等學校免試入學「優先免試入學」之學校及分配比例乙案，如附件二，請討論。(提案單位：教務處)

**說明：**

- 一、依據 109 年 10 月 8 日「109 學年度高雄區高級中等學校免試入學委員會第 1 次委員會」會議決議及 109 年 10 月 12 日 110 高雄免試字第 10970747600 號函辦理。

二、各國中應決定參與「優先免試入學」之繁星學校及 3 高中 2 高職之比例，每一高中職分配範圍為 15%~40%，且擇定之 3 高中 2 高職之合計比例以 100%為限。

三、經 109 年 10 月 14 日校內升學輔導會議討論，繁星學校(雄中、雄女各一名)不做變動，另建議 3 高中 2 高職學校及分配比例如下：高師附中 15%、鳳山高中 40%、鳳新高中 15%、高雄高工 15%、高雄高商 15%。

四、本案擬經校務會議表決通過後，將 3 高中 2 高職之比例函送「110 學年度高雄區高級中等學校免試入學委員會」。

**決議：**照案通過(同意 21 票，不同意 0 票)。

案由三：有關本校 111-114 年度中長程教育發展計畫，請討論。(提案單位：總務處)

說明：

一、依據中華民國 109 年 09 月 23 日高市教中字第 10937411100 號函辦理。

二、本校 111-114 年度中長程教育發展計畫敬請參閱附件三。

**決議：**修正後通過(同意 21 票，不同意 0 票)。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：20 點 10 分。

## 高雄市立瑞豐國民中學 教師評審委員會設置要點

109 年 10 月 26 日校務會議訂定

- 一、本要點依高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法(以下簡稱設置辦法)第三條第五項規定訂定之。
- 二、本校教師評審委員會(以下簡稱本會)之任務如下：
  - (一)教師初聘、續聘及長期聘任之審查。
  - (二)教師長期聘任聘期之訂定。
  - (三)教師解聘、不續聘、停聘及資遣之審議。
  - (四)教師違反教師法(以下簡稱本法)規定之義務及聘約之審議。
  - (五)其他依法令應經本會審議之事項。本會辦理前項第一款教師初聘之審查時，應以公開甄選或現職教師介聘方式為之。辦理公開甄選時，得經本會決議成立甄選委員會、聯合數校或委託主管機關辦理。  
前項甄選委員會之組織及作業規定，由本會、辦理之學校或機關定之；本校現職教師之介聘，依相關法令規定辦理。
- 三、本會置委員9人，其組成方式如下：
  - (一)當然委員：
    - 1、校長一人。校長因故出缺時，以代理校長擔任。
    - 2、家長會代表一人：由家長會選(推)舉之。
    - 3、教師會代表一人：由教師會選(推)舉之(尚未成立教師會者，不置教師會代表)。
  - (二)選舉委員6人。  
前項第二款選舉委員之選舉人及被選舉人為全體專任教師；其資格有疑義時，除主管機關規定者外，由校務會議議決之。  
本會委員中未兼行政(董事)之教師，不得少於委員總額二分之一。  
本會任一性別委員人數不得少於委員總額三分之一。  
第一項第二款之委員選(推)舉時，得選(推)舉候補委員3人，於當選委員因故不能擔任時依序遞補之。無候補委員遞補時，應即辦理補選(推)舉。  
本會選舉委員之選(推)舉方式，採無記名限制連記法。
- 四、本會委員任期一年，自九月一日起至翌年八月三十一日止，連選得連任。  
遞補之候補委員或補選(推)舉產生之委員，其任期均至原任期屆滿之日止。  
本會委員應親自出席會議。  
選舉委員於任期中經本會認定無故缺席達二次或因故無法執行職務者，解除其委員職務。
- 五、本校依本法第九條第三項另行增聘校外學者專家擔任本會委員，產生方式如下：
  - (一)處理本法第十四條第一項第七款、第十款及第十五條第一項第三款、第四款時，由本校自教育部國民及學前教育署(以下簡稱國教署)建置之高級中等以下學校教師評審委員會校外學者專家人才庫(以下簡稱教評會人才庫)遴聘之。
  - (二)處理本法第十五條第一項第一款及第二款時，由本校自依校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準

則第二十二條規定建置之校園性侵害性騷擾或性霸凌調查專業人才庫遴聘之。

前項校外委員人數，依本法第九條第三項規定，應增聘至本會未兼行政（董事）之教師代表人數少於委員總額二分之一為止。

第一項校外委員，於審議第一項各款案件時，始具委員資格；其委員人數及任期不受第三點第一項及前點第一項規定之限制。

第一項校外委員個人資料之蒐集、處理及利用，應依個人資料保護法規定辦理。

六、本會由校長召集；經全體委員二分之一以上連署召集時，校長應自受請求後五日內召集；校長不召集時，得由連署委員互推一人召集之。

本會開會時，以校長為主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。

七、本會之決議，除有下列情形之一者外，應經全體委員二分之一以上出席及出席委員二分之一以上之審議通過：

（一）審查教師長期聘任事項，應經全體委員三分之二以上出席及全體委員三分之二以上之審議通過。

（二）本法第十四條至第十六條、第十八條或相關法規另有規定。

審議本法第九條第三項之議案時，全體委員應計入校外學者專家之委員；非審議本法第九條第三項之議案時，不予計入。

決議過程及個別委員意見，應對外嚴守秘密。

本會為第一項序文及第二款決議時，迴避之委員不計入該項決議案之出席委員人數。為第一項第一款審查教師長期聘任事項決議時，迴避之委員不計入該項決議案之全體委員人數。

本要點相關議事運作未規定者，得依內政部訂頒之會議規範辦理。

八、本會委員於審查有關委員本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者之事項時，應自行迴避。

本會委員有下列各款情形之一者，審查事項之當事人得向本會申請迴避：

（一）有前項所定之情形而不自行迴避。

（二）有具體事實，足認其執行任務有偏頗之虞。

前項申請，應舉其原因及事實，並為適當之釋明；被申請迴避之委員，對於該申請得提出意見書，由本會決議之。

本會委員有第一項所定情形不自行迴避，而未經審查事項當事人申請迴避者，應由本會依職權命其迴避。

九、本會委員均為無給職。

本校教師執行本會委員職務時，應核予公假，所遺課務由本校遴聘合格人員代課。

十、本會審議第二點第一項第三款及第四款事項時，應給予當事人陳述意見之機會。

本會基於調查事實及證據之必要，得以書面通知審議事項相關人員列席陳述意見，並注意文書送達之方式及證明。通知書中應記載詢問目的、時間、地點、得否委託他人到場及不到場所生之效果。

十一、本會審議第二點第一項第三款及第四款事項之當事人或利害關係人，得依本校規定申請閱覽、抄寫、複印或攝影有關資料或卷宗。但以主張或維護其法律上利益有必要者為限。

本校對前項之申請，除有下列情形之一者外，不得拒絕：

（一）本會決議前之擬稿或其他準備作業文件。

（二）涉及公務機密。

（三）涉及個人隱私。

（四）有侵害第三人權利之虞。

（五）有嚴重妨礙教學、行政職務正常進行之虞。

前項第二款及第三款無保密必要之部分，仍應准許閱覽。

本會審議事項之當事人就第一項資料或卷宗內容關於自身之記載有錯誤者，得檢具事實證明，請求本校更正。

- 十二、本會之行政工作，由人事單位主辦，教務、總務等單位協辦；人事單位應就審議案件會同相關單位，依據有關法令研提參考意見，開會時並應列席。
- 十三、本要點未盡事宜，悉依本法或設置辦法等相關規定辦理。
- 十四、本要點經校務會議通過後實施；修正時亦同。

檔 號：  
保存年限：

## 高雄市政府教育局 函

地址：83001高雄市鳳山區光復路二段132號

承辦單位：人事室

承辦人：劉千芃

電話：07-7995678#3139

傳真：07-7406665

電子信箱：aszx428@kcg.gov.tw

受文者：高雄市立瑞豐國民中學

發文日期：中華民國109年6月11日

發文字號：高市教人字第10934626700號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨(隨文引入)(35450687\_10934626700A0C\_ATTCH3.pdf、35450687\_10934626700A0C\_ATTCH1.pdf、35450687\_10934626700A0C\_ATTCH2.pdf)

主旨：檢送「學校教師評審委員會設置要點」草案參考範例、高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法草案總說明及修正條文各1份，請查照。

說明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署109年月10日臺教國署人字第1090066301號函辦理。
- 二、查108年6月5日修正公布之教師法第9條第4項規定：「前三項教師評審委員會之任務、組成方式、任期、議事、迴避及其他相關事項之辦法，由中央主管機關定之。」，高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法(以下簡稱本辦法)配合辦理修正。
- 三、本辦法預定於109年6月28日修正發布，且本辦法草案第3條第5項規定：「本會委員之總額、選舉與被選舉資格、委員選(推)舉方式、依第五條規定增聘校外學者專家擔任本會



委員與候補委員遴聘方式、會議規範及相關事項規定，應由學校訂定，經校務會議通過後實施。」為使學校預先作業，爰提供「學校教師評審委員會設置要點」草案參考範例，請參酌訂定，並提校務會議通過後實施。

正本：本市公私立高級中等以下學校(全)

副本：本局高中職教育科、國中教育科、國小教育科、人事室(以上均紙本)



裝

訂

線

## 教育部國民及學前教育署 函

地址：41341臺中市霧峰區中正路738之4號

傳 真：04-23326915

聯絡人：吳明錦

電 話：04-37061518

受文者：高雄市政府教育局

發文日期：中華民國109年6月10日

發文字號：臺教國署人字第1090066301號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨 (0066301A00\_ATTCH8.pdf、0066301A00\_ATTCH2.pdf)

主旨：檢送「學校教師評審委員會設置要點」草案參考範例、高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法草案總說明及修正條文各1份，請查照。

說明：

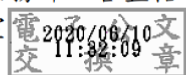
- 一、查108年6月5日修正公布之教師法第9條第4項規定：「前三項教師評審委員會之任務、組成方式、任期、議事、迴避及其他相關事項之辦法，由中央主管機關定之。」，高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法（以下簡稱本辦法）配合辦理修正。
- 二、本辦法預定於109年6月28日修正發布，且本辦法草案第3條第5項規定：「本會委員之總額、選舉與被選舉資格、委員選(推)舉方式、依第五條規定增聘校外學者專家擔任本會委員與候補委員遴聘方式、會議規範及相關事項規定，應由學校訂定，經校務會議通過後實施。」，為使所轄學校



預先作業，爰提供「學校教師評審委員會設置要點」草案  
參考範例，請函轉所轄學校參酌訂定，並提學校校務會議  
通過後實施。

正本：國防部、法務部、各直轄市政府教育局及各縣市政府

副本：本署人事室



裝

訂



線

## 參考範例

### (學校全銜)教師評審委員會設置要點草案

| 規定                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 說明                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一、本要點依高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法(以下簡稱設置辦法)第三條第五項規定訂定之。                                                                                                                                                                                                                                                                            | 依高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法(以下簡稱設置辦法)第三條第五項規定:「本會委員之總額、選舉與被選舉資格、委員選(推)舉方式、依第五條規定增聘校外學者專家擔任本會委員與候補委員遴聘方式、會議規範及相關事項規定,應由學校訂定,經校務會議通過後實施。」,爰明定本要點之授權依據。                                                                                            |
| <p>二、本校教師評審委員會(以下簡稱本會)之任務如下:</p> <p>(一)教師初聘、續聘及長期聘任之審查。</p> <p>(二)教師長期聘任聘期之訂定。</p> <p>(三)教師解聘、不續聘、停聘及資遣之審議。</p> <p>(四)教師違反教師法(以下簡稱本法)規定之義務及聘約之審議。</p> <p>(五)其他依法令應經本會審議之事項。</p> <p>本會辦理前項第一款教師初聘之審查時,應以公開甄選或現職教師介聘方式為之。辦理公開甄選時,得經本會決議成立甄選委員會、聯合數校或委託主管機關辦理。</p> <p>前項甄選委員會之組織及作業規定,由本會、辦理之學校或機關定之;本校現職教師之介聘,依相關法令規定辦理。</p> | 參考設置辦法第二條規定,明定本校教師評審委員會(以下簡稱本會)之任務、辦理教師初聘之審查方式等事項。                                                                                                                                                                                       |
| <p>三、本會置委員○人,其組成方式如下:</p> <p>(一)當然委員:</p> <p>1、校長一人。校長因故出缺時,以代理校長擔任。</p> <p>2、家長會代表一人:由家長會選(推)舉之。</p> <p>3、教師會代表一人:由教師會選(推)舉之(尚未成立教師會者,不置教師會代表)。</p> <p>(二)選舉委員○人。</p> <p>前項第二款選舉委員之選舉人及被選</p>                                                                                                                             | <p>一、參考設置辦法第三條第一項規定,於第一項明定本會委員之人數及組成方式。其中,第一款當然委員之家長會代表及教師會代表,明定各由家長會及教師會選(推)舉,並與校長遴選之家長代表及教師代表選(推)舉方式有別,以避免爭議。</p> <p>二、有關本會選舉委員之選舉人及被選舉人資格有疑義時,應有適當之處理機制,爰於第二項明定之。【依教育部 86 年 6 月 5 日台(86)人(一)字第 86054323 號函及 108 年 12 月 20 日臺教授國字第</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>舉人為全體專任教師；其資格有疑義時，除主管機關規定者外，由校務會議議決之。</p> <p>本會委員中未兼行政(董事)之教師，不得少於委員總額二分之一。</p> <p>本會任一性別委員人數不得少於委員總額三分之一。</p> <p>第一項第二款之委員選(推)舉時，得選(推)舉候補委員○人，於當選委員因故不能擔任時依序遞補之。無候補委員遞補時，應即辦理補選(推)舉。</p> <p>本會選舉委員之選(推)舉方式，經校務會議通過後實施。</p>                                                                                                                              | <p>1080131678 號函規定訂定】</p> <p>三、第三項至第五項，參考設置辦法第三條第二項至第四項規定訂定。</p> <p>四、第六項，參考設置辦法第三條第五項規定訂定。</p>                                                                                                   |
| <p>四、本會委員任期一年，自九月一日起至翌年八月三十一日止，連選得連任。</p> <p>遞補之候補委員或補選(推)舉產生之委員，其任期均至原任期屆滿之日止。</p> <p>本會委員應親自出席會議。</p> <p>選舉委員於任期中經本會認定無故缺席達二次或因故無法執行職務者，解除其委員職務。</p>                                                                                                                                                                                                      | <p>參考設置辦法第四條規定，明定本會委員、遞補之候補委員或補選(推)舉產生之委員任期、委員之出席義務及選舉委員無故缺席達一定次數之解除職務規範。</p>                                                                                                                     |
| <p>五、本校依本法第九條第三項另行增聘校外學者專家擔任本會委員，產生方式如下：</p> <p>(一)處理本法第十四條第一項第七款、第十款及第十五條第一項第三款、第四款時，由本校自教育部國民及學前教育署(以下簡稱國教署)建置之高級中等以下學校教師評審委員會校外學者專家人才庫(以下簡稱教評會人才庫)遴聘之。</p> <p>(二)處理本法第十五條第一項第一款及第二款時，由本校自依校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則第二十二條規定建置之校園性侵害性騷擾或性霸凌調查專業人才庫遴聘之。</p> <p>前項校外委員人數，依本法第九條第三項規定，應增聘至本會未兼行政(董事)之教師代表人數少於委員總額二分之一為止。</p> <p>第一項校外委員，於審議第一項各款案件時，始具委員資格；其委員人數及任</p> | <p>一、參考設置辦法第五條第一項及教師法第九條第三項規定，於第一項及第二項明定本會另行增聘校外學者專家會員之產生方式及人數。</p> <p>二、參考設置辦法第五條二項及第三條第三項規定，於第三項明定校外委員於執行任務時始具委員資格及符合性別比例之規定。</p> <p>三、因本校蒐集、處理及利用第一項委員之個人資料，涉及個人資料保護法之規定，爰於第四項明定應依該法之規定辦理。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>期不受第三點第一項及前點第一項規定之限制。</p> <p>第一項校外委員個人資料之蒐集、處理及利用，應依個人資料保護法規定辦理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                    |
| <p>六、本會由校長召集；經全體委員二分之一以上連署召集時，校長應自受請求後五日內召集；校長不召集時，得由連署委員互推一人召集之。</p> <p>本會開會時，以校長為主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。</p>                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>參考設置辦法第七條規定，明定本會召集及會議主席產生之方式。</p>                                                                                               |
| <p>七、本會之決議，除有下列情形之一者外，應經全體委員二分之一以上出席及出席委員二分之一以上之審議通過：</p> <p>(一)審查教師長期聘任事項，應經全體委員三分之二以上出席及全體委員三分之二以上之審議通過。</p> <p>(二)本法第十四條至第十六條、第十八條或相關法規另有規定。</p> <p>審議本法第九條第三項之議案時，全體委員應計入校外學者專家之委員；非審議本法第九條第三項之議案時，不予計入。</p> <p>決議過程及個別委員意見，應對外嚴守秘密。</p> <p>本會為第一項序文及第二款決議時，迴避之委員不計入該項決議案之出席委員人數。為第一項第一款審查教師長期聘任事項決議時，迴避之委員不計入該項決議案之全體委員人數。</p> <p>本要點相關議事運作未規定者，得依內政部訂頒之會議規範辦理。</p> | <p>一、參考設置辦法第八條規定，於第一項至第四項明定本會決議之出席人數門檻及審議教師法第九條第三項之案件時，需外聘專家學者，全體委員人數之採計方式、相關人員之保密義務及迴避委員之計算方式。</p> <p>二、第五項，參考設置辦法第三條第五項規定訂定。</p> |
| <p>八、本會委員於審查有關委員本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者之事項時，應自行迴避。</p> <p>本會委員有下列各款情形之一者，審查事項之當事人得向本會申請迴避：</p> <p>(一)有前項所定之情形而不自行迴避。</p> <p>(二)有具體事實，足認其執行任務有偏頗之虞。</p> <p>前項申請，應舉其原因及事實，並為適當之釋明；被申請迴避之委員，對於該</p>                                                                                                                                                               | <p>參考設置辦法第九條規定，明定本會委員之迴避情形、當事人申請迴避之機制、本會委員應迴避而未迴避之處理機制等事項。</p>                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>申請得提出意見書，由本會決議之。</p> <p>本會委員有第一項所定情形不自行迴避，而未經審查事項當事人申請迴避者，應由本會依職權命其迴避。</p>                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                        |
| <p>九、本會委員均為無給職。</p> <p>本校教師執行本會委員職務時，應核予公假，所遺課務由本校遴聘合格人員代課。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>參考設置辦法第十條規定，明定本會委員為無給職，與教師執行本會委員職務時請假及所遺課務代課之方式。</p>                                                                |
| <p>十、本會審議第二點第一項第三款及第四款事項時，應給予當事人陳述意見之機會。</p> <p>本會基於調查事實及證據之必要，得以書面通知審議事項相關人員列席陳述意見，並注意文書送達之方式及證明。通知書中應記載詢問目的、時間、地點、得否委託他人到場及不到場所生之效果。</p>                                                                                                                                                                                             | <p>參考設置辦法第十一條規定，明定本會審議教師解聘、不續聘、停聘、教師資遣、教師違反教師法規定之義務及聘約之評議等事項時，應給予當事人陳述意見機會，及書面通知應記載之事項。</p>                            |
| <p>十一、本會審議第二點第一項第三款及第四款事項之當事人或利害關係人，得依本校規定申請閱覽、抄寫、複印或攝影有關資料或卷宗。但以主張或維護其法律上利益有必要者為限。</p> <p>本校對前項之申請，除有下列情形之一者外，不得拒絕：</p> <p>(一)本會決議前之擬稿或其他準備作業文件。</p> <p>(二)涉及公務機密。</p> <p>(三)涉及個人隱私。</p> <p>(四)有侵害第三人權利之虞。</p> <p>(五)有嚴重妨礙教學、行政職務正常進行之虞。</p> <p>前項第二款及第三款無保密必要之部分，仍應准許閱覽。</p> <p>本會審議事項之當事人就第一項資料或卷宗內容關於自身之記載有錯誤者，得檢具事實證明，請求本校更正。</p> | <p>參考設置辦法第十二條規定，明定本會審議教師解聘、不續聘、停聘、教師資遣、教師違反教師法規定之義務及聘約之評議等事項時，當事人或其利害關係人得依本會規定申請閱覽、抄寫、複印或攝影有關資料或卷宗之處理機制，及其申請事項之限制。</p> |
| <p>十二、本會之行政工作，由人事單位主辦，教務、總務等單位協辦；人事單位應就審議案件會同相關單位，依據有關法令研提參考意見，開會時並應列席。</p>                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>參考設置辦法第十三條規定，明定本會行政工作之主辦及協辦單位。</p>                                                                                  |
| <p>十三、本要點未盡事宜，悉依本法或設置辦法等相關規定辦理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>明定本要點未盡事宜，依相關規定辦理。</p>                                                                                              |

|                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| 十四、本要點經校務會議通過後實施；修正時，亦同。 | 明定本要點之訂定及修正實施方式。 |
|--------------------------|------------------|

## 附件二

說明：

- 一、依據 109 年 10 月 8 日「109 學年度高雄區高級中等學校免試入學委員會第 1 次委員會」會議決議及 109 年 10 月 12 日 110 高雄免試字第 10970747600 號函辦理。
- 二、各國中應決定參與「優先免試入學」之繁星學校及 3 高中 2 高職之比例，每一高中職分配範圍為 **15% ~ 40%**，且擇定之 3 高中 2 高職之合計比例以 100% 為限。
- 三、110 學年度優先免試入學機制辦理方式如下：
  - (一) 免試入學委員會提供繁星學校(雄中及雄女)優先免試入學名額各一名；如有國中放棄該優先免試入學名額者，得自選兩所公立高級中等學校，以提供優先免試入學之男女學生名額各一名。本校應決定是否更換繁星學校。
  - (二) 依據 109 年 10 月 12 日 110 高雄免試字第 10970747600 號函核算本校近三年(107、108、109 學年度)錄取人數較多之公立高中職(6 高中 4 高職)學校為：高師附中、鳳山高中、瑞祥高中、鳳新高中、前鎮高中、小港高中、高雄高工、高雄高商、中正高工、鳳山商工。本校應於此 6 高中 4 高職內擇定「優先免試入學」之學校及分配比例。
- 四、本校近三年高中職免試入學錄取公立高中職之分析：

| 學年度<br>學校 | 107 學年度 |      | 108 學年度 |      | 109 學年度 |      | 107~109<br>錄取統計 |
|-----------|---------|------|---------|------|---------|------|-----------------|
|           | 優先免試    | 實際錄取 | 優先免試    | 實際錄取 | 優先免試    | 實際錄取 |                 |
| 高師附中      | 3       | 3    | 4       | 4    | 3       | 3    | 10              |
| 鳳山高中      | 3       | 3    | 2       | 3    | 2       | 2    | 8               |
| 鳳新高中      | 3       | 7    | 3       | 9    | 3       | 3    | 19              |
| 瑞祥高中      | 0       | 7    | 0       | 2    | 0       | 0    | 9               |
| 前鎮高中      | 0       | 6    | 0       | 4    | 0       | 6    | 16              |
| 小港高中      | 0       | 4    | 0       | 5    | 0       | 7    | 16              |
| 高雄高工      | 2       | 4    | 2       | 5    | 2       | 4    | 13              |
| 高雄高商      | 3       | 5    | 2       | 4    | 3       | 5    | 14              |
| 中正高工      | 0       | 13   | 0       | 6    | 0       | 6    | 25              |

|      |   |    |   |   |   |   |    |
|------|---|----|---|---|---|---|----|
| 鳳山商工 | 0 | 10 | 0 | 3 | 0 | 6 | 19 |
|------|---|----|---|---|---|---|----|

五、本校 107-109 學年度優先免試入學 3 高中 2 高職之分配比例：

| 學校<br>學年度       |         | 高師<br>附中 | 鳳山<br>高中 | 鳳新<br>高中 | 瑞祥<br>高中 | 前鎮<br>高中 | 小港<br>高中 | 高雄<br>高商 | 高雄<br>高工 | 中正<br>高工 | 鳳山<br>商工 |
|-----------------|---------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 107<br>優先<br>免試 | 比例      | 20%      | 20%      | 30%      |          |          |          | 15%      | 15%      |          |          |
|                 | 核定<br>數 | 3        | 3        | 3        |          |          |          | 3        | 2        |          |          |
| 108<br>優先<br>免試 | 比例      | 30%      | 20%      | 20%      |          |          |          | 15%      | 15%      |          |          |
|                 | 核定<br>數 | 4        | 2        | 3        |          |          |          | 2        | 2        |          |          |
| 109<br>優先<br>免試 | 比例      | 30%      | 20%      | 20%      |          |          |          | 15%      | 15%      |          |          |
|                 | 核定<br>數 | 3        | 2        | 3        |          |          |          | 3        | 2        |          |          |

六、經 109 年 10 月 14 日校內升學輔導會議討論，建議繁星學校(雄中、雄女各一名)不做變動，另 3 高中 2 高職學校及分配比例如下：

| 學校<br>學年度       |             | 高師<br>附中  | 鳳山<br>高中 | 鳳新<br>高中 | 瑞祥<br>高中 | 前鎮<br>高中 | 小港<br>高中 | 高雄<br>高商 | 高雄<br>高工 | 中正<br>高工 | 鳳山<br>商工 |
|-----------------|-------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 110<br>優先<br>免試 | 比例<br>(請討論) | 15%       | 40%      | 15%      |          |          |          | 15%      | 15%      |          |          |
|                 | 核定<br>數     | 待高中職核算後公布 |          |          |          |          |          |          |          |          |          |

# 高雄市立瑞豐國民中學

## 111 年至 114 年中長程教育發展計畫

中華民國 110 年 3 月

# 高雄市立瑞豐國民中學 111-114 年度中長程教育發展計畫

## 學 校 人 員 簽 章

| 各 處 室 主 管 |      |      |      | 校長 |
|-----------|------|------|------|----|
| 教務主任      | 學務主任 | 總務主任 | 輔導主任 |    |
|           |      |      |      |    |
| 會計主任      | 人事主任 |      |      |    |
|           |      |      |      |    |

中華民國 109 年 10 月 26 日

# 高雄市立瑞豐國民中學 111-114 年度中長程教育發展計畫目錄

|                            |    |
|----------------------------|----|
| 111-114 年中長程教育發展計畫摘要表----- | 04 |
| 壹、計畫緣起 -----               | 05 |
| 一、 依據-----                 | 05 |
| 二、 未來環境預測-----             | 05 |
| 貳、學校背景與分析-----             | 05 |
| 一、 學校基本資料-----             | 06 |
| 二、 學校願景-----               | 08 |
| 三、 學校 SWOT 分析-----         | 09 |
| 四、 學校特色-----               | 13 |
| 五、 前次中長程教育發展計畫執行成效-----    | 15 |
| 參、計畫發展與執行-----             | 16 |
| 一、 計畫目標-----               | 16 |
| 二、 執行策略與內容-----            | 16 |
| 三、 預期效益-----               | 22 |
| 肆、經費需求-----                | 25 |
| 一、 資本門經費需求-----            | 29 |
| 二、 經常門經費需求-----            | 31 |
| 伍、自評及檢核-----               | 34 |

## 附件

|                  |    |
|------------------|----|
| 校舍興建年代配置平面圖----- | 37 |
|------------------|----|

## 高雄市立瑞豐國民中學 111-114 年度中長程教育發展計畫摘要表

|                         |                                                                                                          |      |      |       |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-------|
| 學校名稱                    | 高雄市立瑞豐國民中學                                                                                               |      |      |       |
| 計畫依據                    | 一、教育經費編列與管理法第 12 條<br>二、高雄市政府教育局 109 年 9 月 23 日高市教中字第 10937411100 號函<br>三、109 年○月○日高雄市立瑞豐國民中學校務會議審議通過。   |      |      |       |
| 計畫目標                    | 一、活化教師專業、厚植學生學力、推動科技教育。<br>二、紮根品德教育、營造友善校園、創新多元學習。<br>三、活化資源設施、維護校舍安全、建構永續校園。<br>四、強化輔導網絡、推動特殊教育、落實適性輔導。 |      |      |       |
| 執行期程                    | 自 111 年 1 月 1 日起至 114 年 12 月 31 日止                                                                       |      |      |       |
| 總經費需求<br>(單位：新臺幣<br>仟元) | 年度                                                                                                       | 資本門  | 經常門  | 合計    |
|                         | 111 年                                                                                                    | 5681 | 1710 | 7391  |
|                         | 112 年                                                                                                    | 1201 | 1670 | 2871  |
|                         | 113 年                                                                                                    | 160  | 1640 | 1800  |
|                         | 114 年                                                                                                    | 160  | 1640 | 1800  |
|                         | 合計                                                                                                       | 7202 | 6660 | 13862 |

## 壹、計畫緣起

### 一、依據

- (一)教育經費編列與管理法第 12 條
- (二)高雄市政府教育局 109 年 9 月 23 日高市教中字第 10937411100 號函
- (三)109 年 10 月 26 日高雄市立瑞豐國民中學校務會議審議通過。

### 二、未來環境預測

- (一)未來科技化的生活型態，多媒體創新教學是教學趨勢，需充實數位化教學設備，提升教師運用資訊能力。
- (二)因應未來生活的需求，應開展學生多元能力，積極發展校本特色課程，養成終身學習能力。
- (三)活化教學，推動教師專業成長、建置教師專業社群、積極共備觀議課、合作學習、分享省思，是未來創新教學趨勢。
- (四)推動學生品德教育與多元學習，創新學習體驗活動，建立友善校園與公民意識之學習環境。
- (五)讓學生從日常生活中落實環保綠能節能減碳的行動方案，並綠美化學校整體景觀。
- (六)老舊校舍重建後，創造校園新風貌、提升教學品質，期望建構出具校園特色、富有教育意義及藝術氣息的永續校園環境，陪伴更多的莘莘學子共同成長，活化社區，重新賦予社區新意象。
- (七)資源減少擲節經費支出，開源節流，有效內外部管控，善用勞務委外，並妥善運用學校累積剩餘財源及教育預算經費，提高預算執行效益。
- (八)學區內學生脆弱家庭者眾，脆弱家庭、單親家庭及新住民家庭造成學生心理層面問題面向廣，則需要輔導教師介入性輔導，更能依據學生個別化的性向及興趣適性輔導學生升學，並架構校園輔導網絡，建立友善溫馨校園。

## 貳、學校背景與分析

### 一、學校基本資料

(一)109 學年度基本資料表

|             |                                                                                                      |                    |     |               |            |           |                   |                                                                  |   |                |   |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|---------------|------------|-----------|-------------------|------------------------------------------------------------------|---|----------------|---|
| 學校地址        | 高雄市前鎮區瑞興街 99 號                                                                                       |                    |     |               |            | 設校時間      | 63 年 8 月          |                                                                  |   |                |   |
| 教職員工<br>總人數 | 46                                                                                                   | 教師<br>人數           |     | 37            | 職員<br>人數   |           | 8                 | 技工及<br>工友人數                                                      |   | 1              |   |
| 學生總人<br>數   | 309                                                                                                  | 男性學<br>生人數         |     | 167           | 女性學生<br>人數 |           | 142               | 幼兒園學生<br>人數                                                      |   | 0              |   |
| 總班級數        | 15                                                                                                   | 普通<br>班級<br>數      | 11  | 特教班<br>級數     | 2          | 體育班<br>級數 | 2                 | 藝才班<br>級數                                                        | 0 | 幼兒<br>園班<br>級數 | 0 |
| 校地總面<br>積   | 28925<br>平方公尺                                                                                        | 平均每生<br>使用校地<br>面積 |     | 93.91<br>平方公尺 | 總樓地板<br>面積 |           | 14917.04<br>平方公尺  | 平均每生使<br>用樓地板面<br>積                                              |   | 48.43<br>平方公尺  |   |
| 綠覆率         | 草地及植樹面積 (8647.12) m <sup>2</sup> / 學校室外空間面積 (23109.05) m <sup>2</sup> * 100% = (37.42)%<br>(校舍改建完成後) |                    |     |               |            |           |                   |                                                                  |   |                |   |
| 校舍概況        |                                                                                                      |                    |     |               |            |           |                   |                                                                  |   |                |   |
| 校舍名稱        | 完工年度                                                                                                 | 層數                 |     | 建物結構          |            |           | 主要用途              | 有無使用執照                                                           |   |                |   |
| 技藝大樓        | 68 年                                                                                                 | 4                  |     | 鋼筋混凝土         |            |           | 教學活動              | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |   |                |   |
| 活動中心        | 88 年                                                                                                 | 3                  |     | 鋼筋混凝土         |            |           | 教學活動              | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |   |                |   |
| 傳達室         | 84 年                                                                                                 | 1                  |     | 鋼筋混凝土         |            |           | 教學行政              | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |   |                |   |
| 第一棟         | 68 年                                                                                                 | 4                  |     | 鋼筋混凝土         |            |           | 教學行政              | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |   |                |   |
| 基本設施        |                                                                                                      |                    |     |               |            |           |                   |                                                                  |   |                |   |
| 普通教室        | 15 間                                                                                                 | 專科<br>教室           | 7 間 | 特殊教育<br>教室    | 3 間        | 資訊<br>教室  | 1 間 30 台電腦        |                                                                  |   |                |   |
| 行政辦公<br>室   | 9 間                                                                                                  | 會 議<br>室           | 2 間 | 生活科技<br>教室    | 1 間        | 視聽<br>教室  | 1 間<br>可容納： 165 人 |                                                                  |   |                |   |
| 非 營 利 幼     | 幼兒                                                                                                   | 瑞豐非營利幼兒園           |     |               | 教職員        | 0 人       | 核定招收              | 2 歲 0 班 0 人                                                      |   |                |   |

|                  |                                                                                                                                                                                                                          |       |       |     |    |     |      |               |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-----|----|-----|------|---------------|
| 兒園或提供場地作為其他型態幼兒園 | 園名                                                                                                                                                                                                                       | (新建中) |       |     | 工數 |     | 幼生人數 | 3-5 歲 0 班 0 人 |
|                  | 普通教室                                                                                                                                                                                                                     | 0 間   | 行政辦公室 | 0 間 | 廚房 | 0 間 |      |               |
| 圖書館(室)           | 面積：271m <sup>2</sup> ；1 層樓；可容納 30 人；藏書約：17977 冊                                                                                                                                                                          |       |       |     |    |     |      |               |
| 活動中心             | 可容納：600 人 ( <input checked="" type="checkbox"/> 綜合大樓 <input type="checkbox"/> 禮堂式 <input checked="" type="checkbox"/> 空調)                                                                                                |       |       |     |    |     |      |               |
| 游泳池              | 無此設施 公尺× 公尺水道 ( <input type="checkbox"/> 溫水 <input type="checkbox"/> 冷水 <input type="checkbox"/> 室內 <input type="checkbox"/> 室外)；完工年度：年                                                                                  |       |       |     |    |     |      |               |
| 運動場館             | <input type="checkbox"/> 網球場 <input type="checkbox"/> 風雨球場 <input checked="" type="checkbox"/> 籃球場/完工年度：96 年 <input type="checkbox"/> 棒壘球場 <input type="checkbox"/> 。                                                    |       |       |     |    |     |      |               |
| 操場跑道             | 200 公尺( <input checked="" type="checkbox"/> 鋪 PU <input type="checkbox"/> 鋪紅磚土 <input type="checkbox"/> 瀝青跑道 <input type="checkbox"/> 鋪 PP <input type="checkbox"/> 鋪合成橡膠 <input type="checkbox"/> 純草皮)；<br>完工年度：100 年更換 |       |       |     |    |     |      |               |
| 廁所               | 男性 6 間；女性 7 間；無障礙 2 間                                                                                                                                                                                                    |       |       |     |    |     |      |               |
| 無障礙設施            | <input checked="" type="checkbox"/> 坡道/完工年度：88 年 <input checked="" type="checkbox"/> 電梯/完工年度：88 年和 110 年                                                                                                                 |       |       |     |    |     |      |               |
| 電冷設備             | 電扇數：180 個；冷氣機：27 台；中央空調器系統：0 套；<br>空氣清淨機：0 台；太陽能光電板設置：99.875 (KW)                                                                                                                                                        |       |       |     |    |     |      |               |
| 午餐廚房             | 無此設施                                                                                                                                                                                                                     |       |       |     |    |     |      |               |
| 飲用水現況            | 蓄水池數：1 個 (共 6 噸)；水塔數：7 個 (共 44 噸)                                                                                                                                                                                        |       |       |     |    |     |      |               |
|                  | 【飲水系統】<br>中央引水系統：0 套；開飲機：0 台；濾心式飲水機：17 台；<br>生飲水系統：0 套                                                                                                                                                                   |       |       |     |    |     |      |               |
| 停車空間             | 校內平面停車位數：25 車位；是否開放民眾夜間停車：否；<br>夜間停車是否收費：否                                                                                                                                                                               |       |       |     |    |     |      |               |
|                  | 地下停車場車位數：48(租借給社區民眾)；共 1 層(地下)；<br>是否開放民眾夜間停車：是 ；夜間停車是否收費：是                                                                                                                                                              |       |       |     |    |     |      |               |

(二)預估班級數、學生數及教師人數：

| 學年度 | 普通班 | 體育班 | 特教班 | 藝才班 | 幼兒園 | 合計 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|

|     | 班級 | 學生  | 教師 | 班級 | 學生 | 教師 | 班級 | 學生 | 教師 | 班級 | 學生 | 教師 | 班級 | 學生  | 教師 | 班級 | 學生  | 教師 |
|-----|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----|----|-----|----|
| 110 | 11 | 270 | 26 | 1  | 21 | 3  | 2  |    | 4  | 0  | 0  | 0  | 8  | 212 | 22 | 22 | 503 | 55 |
| 111 | 10 | 268 | 24 | 0  | 0  | 0  | 2  |    | 4  | 0  | 0  | 0  | 8  | 212 | 22 | 20 | 480 | 50 |
| 112 | 10 | 277 | 24 | 0  | 0  | 0  | 2  |    | 4  | 0  | 0  | 0  | 8  | 212 | 22 | 18 | 489 | 50 |
| 113 | 11 | 299 | 26 | 0  | 0  | 0  | 2  |    | 4  | 0  | 0  | 0  | 8  | 212 | 22 | 19 | 511 | 52 |

### (三)學校餘裕空間概況及預估使用情形

| 學年度 | 餘裕空間數量(間) | 使用情形 |
|-----|-----------|------|
| 109 | 0         |      |
| 110 | 0         |      |
| 111 | 0         |      |
| 112 | 0         |      |
| 113 | 0         |      |

## 二、學校願景

### (一)人文關懷(本)

關懷鄉土文化、注重人文素養，發掘個人潛能及發展學校特色，不忘根本。

### (二)永續成長發展(恆)

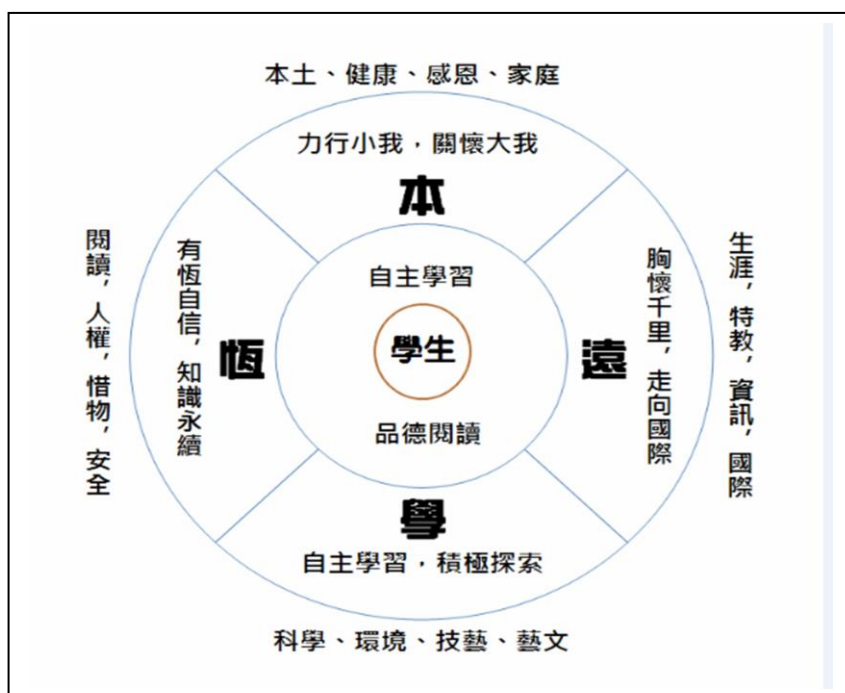
發展多元技能不斷求新，培養多元智慧創造思考，終身學習永續發展持之以恆。

### (三)營造優質環境(學)

營造優質學習環境，快樂、希望、有活力的優質學習，勤於學習樂於學習的素養。

### (四)多元教育(遠)

運用資訊主動探索，活用科技國際宏觀，強化外語溝通能力，紮實學習志向宏遠。



### 三、學校 SWOT 分析

本計畫就學校地理環境、學校規模、環境與設備、學生、家長、教師資源、行政資源、社區參與、外部資源等向度，剖析本校現況，分為內部分析與外部分析，以利妥善規畫因應策略，期能將優勢機會的效益最大化，並將威脅劣勢最小化。

#### ※107~109 年會考成績分析

|        | 國三人數 | 待加強比例% |       |       | 超過 65%<br>以上科目 | 超過 50%<br>以上科目 |
|--------|------|--------|-------|-------|----------------|----------------|
|        |      | 國文     | 英文    | 數學    |                |                |
| 107 年度 | 150  | 16.89  | 35.86 | 34.25 | 0              | 0              |
| 108 年度 | 117  | 13.27  | 35.40 | 30.09 | 0              | 0              |
| 109 年度 | 118  | 14.41  | 37.29 | 37.29 | 0              | 0              |

#### ※畢業生進路分析(106~108 學年度)

| 學年度 | 畢業生<br>人數 | 公立    | 私立 | 公立 | 私立    | 五專 | 軍事<br>學校 | 赴國外<br>或大陸 | 其他 |
|-----|-----------|-------|----|----|-------|----|----------|------------|----|
|     |           | 高中    | 高中 | 高職 | 高職    |    |          |            |    |
| 106 | 150       | 36    | 1  | 40 | 59    | 11 | 1        | 0          | 2  |
| 107 | 117       | 37    | 4  | 29 | 38    | 7  | 0        | 0          | 2  |
| 108 | 121       | 38    | 5  | 21 | 45    | 11 | 0        | 0          | 1  |
| 合計  | 388       | 111   | 10 | 90 | 142   | 29 | 1        | 0          | 5  |
|     |           | 31.2% |    |    | 68.8% |    |          |            |    |

| 學年度       | 106 | 107 | 108 | 合計  |
|-----------|-----|-----|-----|-----|
| 1. 機械群    | 9   | 5   | 12  | 26  |
| 2. 動力機械群  | 5   | 5   | 4   | 14  |
| 3. 電機與電子群 | 19  | 9   | 8   | 36  |
| 4. 化工群    | 0   | 1   | 0   | 1   |
| 5. 土木與建築群 | 1   | 3   | 1   | 5   |
| 6. 設計群    | 8   | 4   | 4   | 16  |
| 7. 商業與管理群 | 18  | 13  | 9   | 40  |
| 8. 食品群    | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 9. 家政群    | 5   | 10  | 8   | 23  |
| 10. 農業群   | 0   | 0   | 1   | 1   |
| 11. 外語群   | 1   | 2   | 3   | 6   |
| 12. 餐旅群   | 20  | 13  | 16  | 49  |
| 13. 海事群   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 14. 水產群   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 15. 藝術群   | 2   | 1   | 0   | 3   |
| 合計(人)     | 88  | 66  | 66  | 220 |

(一)內部分析

| 因素   | 優 勢 (S)                                                                                                                                                         | 劣 勢 (W)                                                                                                                                          |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 學校規模 | <p>1.創校 42 年，校務上軌道，學生人數 309 人，設有普通 11 班、分散式資源班 1 班及學術性向資優班 1 班，適合小校小班精緻教學。</p> <p>2.校舍改建後，設備新穎，教學與環境優質，學生活動空間充裕。</p> <p>3.校地面積 28925 平方公尺，可建置多元學習空間，發展適性教育。</p> | <p>1.少子化，班級數減少，學校人力資源不足，人員編制緊縮，工作分配較多且重。</p> <p>2. 校園廣闊，學生與職工人數少，維護與清潔工作不易，學生管理工作較繁重。</p> <p>3.地處縣市交界，學生來源多元，社經多較弱勢。</p> <p>4.學生數少，委外工作招標不易。</p> |

|       |                                                                                                                                  |                                                                                                                        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 環境與設備 | <p>1.教學設備更新，資訊化與科技化教學環境。</p> <p>2.活動中心設備完善適合辦多類活動。</p> <p>3.校園寬闊，生態環境多樣化，提供師生優質人與環境教育場域。</p>                                     | <p>1.技藝大樓屋齡較老，急需內部裝修。</p> <p>2.維持活動中心內部設備之妥善率，需要經費的支持，對學校現狀而言負擔較大。</p> <p>3.監視系統需再更新充實，夜間使用機械保全未能全面性做好安全防護</p>         |
| 教師資源  | <p>1.教師碩士以上學歷者佔 86%，學有專精經驗豐富，深具熱忱有愛心。</p> <p>2.教師積極參與專業成長，主動申請精進社群計畫及精研團隊計畫。</p> <p>3.教師落實正向輔導管教學生。努力建立導師-學務-輔導-家長之良好循環合作關係。</p> | <p>1.學生學習個別差異大，家長管教態度寬嚴不一，學生學習動力落差大。</p> <p>2.學生人數減少，經教師額教後部分科目教師僅剩 1 人，教學負擔大且無共備對象。</p> <p>3.弱勢學生多，教師管教及班級經營負擔較重。</p> |
| 行政資源  | <p>1.學務與導師對於學生輔導管教，有利於學生常規與人格之養成。</p> <p>2.學務與輔導合作密切，有效落實對學生之管教-輔導，對學生教導得以更具完整性與適切性。</p>                                         | <p>1.學區家庭功能失能者，學務管理沉重，行政人員難覓。</p> <p>2.學生輔導管教法規鬆綁，學務工作難以著力。</p> <p>3.行政業務繁重，亟待簡化。</p>                                  |
| 學生    | <p>1.學生本質大多純樸熱心服務，認同教師與學校。</p> <p>2.學生家庭文化多元，性向發展具融合性。</p> <p>3.學生對師長、來賓問好到早有禮貌。</p>                                             | <p>1.自我未來期待較低，影響學習成就。</p> <p>2.本校與他校學生串連，易生事端。</p> <p>3.弱勢家庭及高風險家庭造成學生心理與行為問題，需積極介入輔導。</p>                             |

## (二)外部分析

| 因素 | 機 會 點 (O) | 威 脅 點 (T) |
|----|-----------|-----------|
|----|-----------|-----------|

|      |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                              |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 地理環境 | <p>1.因應環狀 168 公車啟動及輕軌捷運之開發，社區展現新生契機。</p> <p>2.臺鐵南機廠即將遷移，二聖平交道長期以來的交通不便將有所轉變。學校應能蒙受臺鐵南機場土地再利用所帶來的繁榮。</p> <p>3.本校鄰近高速公路、輕軌捷運，對於學生上下學之交通便利性高。</p>                                            | <p>1.位處高雄市與鳳山市交界處，許多學校學區重疊性高，招生壓力大。</p> <p>2.學區內會館與網咖，出入份子複雜，易被影響。</p> <p>3.目前緊鄰二聖、凱旋平交道，社區發展受限。</p> <p>4.學校周邊瑞北路及公正路每周三六兩次夜市，易造成通學步道環境髒亂，滋生老鼠，形成環境衛生隱憂。</p> |
| 家長   | <p>1.多數家長認同學校生活常規管理之理念與方式，並願意與學校協同處理。</p> <p>2.家長志工積極協助學校事務運作。</p> <p>3.家長會對學校辦學熱心支持，成員間向心力高，每年更辦理歲末謝師凝聚家長與老師間教育合夥人情誼。</p> <p>4.成立志工團結合家長力量，照護學生。</p> <p>5.正向引導家長關心子女教育，配合學校共同營造雙營教育。</p> | <p>1 學生問題大部分源自家庭，學校極需費盡心力關懷學生家長，弱勢家長加重親職聯絡難度，教師關懷勞心勞力。</p> <p>2.脆弱家庭學生缺乏典範學習。</p> <p>3.隔代教養、單親及學生補習時間過長，親子相處時間有限，家庭教育日漸式微。</p> <p>4 高關懷家庭的家長未能善盡子女教養功能。</p>  |
| 社區參與 | <p>1.建立社區愛心商店，協助注意並轉知學校學生在校外之行為。</p> <p>2.透過家長會善用社會資源，資助弱勢學生。</p> <p>3.成立志工團，協助校務推動，增進家長對學校瞭解及與教師交流溝通。</p> <p>4.與鄰近高中職合作共享教育資源。</p>                                                       | <p>1.學區公共設施缺乏，居民依賴學校開放場地，造成菸害與環境整潔問題。</p> <p>2.社區主動參與活動動機不高，待多溝通引導。</p>                                                                                      |

|      |                                                                                                                                                             |                                                       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 外部資源 | 1.申請國教署品德深耕計畫，挹注經費，辦理活動，落實推展學校品德教育。<br>2.與警察單位及少年隊合作，維護本校學生安全。<br>3.積極爭取中央與地方學校相關教學與建設之補助經費，改善提升校園教學設備與環境教育之功能。<br>4.引進台灣高雄地方檢察署義務勞務役人力資源，協助校園環境和通學步道的維護清理。 | 1.經費補助額度較低，不易展現工作成效。<br>2.社區家庭社經地位中下，教育相關募款及經費支持能力薄弱。 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

#### 四、學校特色

- (一)重視閱讀教育，辦理圖書館每月主題書展、晨讀、班級行動書箱、說書達人培訓、親子為愛共讀、世界書香日各領域學生閱讀成果展，並結合閱讀護照獎勵制，鼓勵學生閱讀，悅讀。
- (二)落實科學教育活動，彈性課程規劃科學探究課程，結合校慶辦理科學園遊會攤位設置活動，提升學生科學素養。
- (三)推動精進教學教師專業社群，精實教師教學共備觀課議課效能，增進教學專業。
- (四)申請國教署品德深耕計畫，爭取經費並引入校外支援辦理一系列如：品德青年講座、品德知識競賽、惜物大步走、舊衣物交換、品德才藝競賽、品德微電影、感恩活動等品德教育活動，讓品德教育深入學習與生活，學生能從各層面學習並養成良好品德。
- (五)多元展能適性揚才提供學生成功經驗, 學生喜愛運動，活動空間完善。可發展擊劍、射擊、拔河競技人才可塑性高。學生參加校外比賽，迭有佳績，頗受家長肯定。
- (六)緊鄰市區，接受文化刺激機會多、資訊取得容易，有強烈的求知慾。積極辦理多樣化活動，提供成功的機會
- (七)強化多元智慧、廣開適性社團, 本校每年成立音樂性社團，如直笛隊、

口琴隊，參加全市及全國各項競賽皆榮獲佳績。體育團隊則包括拔河、擊劍、射擊，並為國家培育優秀世運及現代五項體育人才。另有傳統技藝社團：為發揚傳統技藝開設中國結、造型玩偶、布袋戲等社團延續傳統文化。

- (八)學校設立射擊專長項目之體育隊，除扎實專項訓練外，對於學生課業學習與品德養成也有相當的重視與要求。針對運動績優之學生，積極輔導其利用更多元及更有利之升學路徑進行升學。
- (九)建構高效能多管道(線上、書面、人工)維修通報，輔以系統化追蹤修繕進度，確保校舍及教學設施安全，支援教師有效教學。
- (十)整體規劃校園美綠化，營造多層次生態環境，提升師生心靈境界，形塑溫馨祥和校園。
- (十一) 延伸學校社區功能，提供場地供社區租借，早晚配合民眾習慣開放校區，讓民眾走入校園，活化學校舍功能，傳承社區文化、健康、在地情感。
- (十二) 活化教學空間，提供各領域充足專科教室並充實專科教室之軟硬體設備，提昇教師翻轉教學策略之授課環境。
- (十三) 廣續宣導節約用水用電美德，內化成生活習慣，維持水電負成長效益。
- (十四) 高綠覆面積降低環境溫度，建置太陽能板併聯發電，累積綠能回饋基金。
- (十五) 辦理教師輔導知能研習，提昇初級、二級預防之輔導能力；並鼓勵教師進修，終身學習，致力提升自我專業知能。
- (十六) 邀請專業督導及心理師蒞校提供諮詢，協助教師解決個案輔導所面臨之困境，提昇教師輔導專業知能，發揮輔導成效。
- (十七) 引領教師協助學生生涯探索與規劃，提供學生未來生涯發展之適性建議。
- (十八) 辦理多元親職教育活動，加強親師合作。
- (十九) 善用社區資源，建構輔導網絡，結合學生心理諮商中心、中輟個管中心、社會局的人力支援，加強高關懷學生之輔導。

- (二十) 針對中輟之虞等高關懷學生，開辦彈性課程以展現學生特質，增強自信心，重拾學習契機。
- (二十一) 辦理身心障礙不分類資源班及語文暨數理資優班，依學生個別需求提供適性教學、發展潛能。

## 五、前次中長程教育發展計畫執行成效

- (一) 每位教師皆加入一個專業學習社群，並進行共備觀議課。
- (二) 每年辦理資訊融入教學研習 6 小時以上，確實提升教師數位能力，落實資訊化教學。
- (三) 定期辦理學習扶助小組會議，有效落實補救教學機制。
- (四) 推動閱讀教育，鼓勵學生自主學習。
- (五) 落實定期評量及會考試題分析，掌握學生迷失概念，並擬定有效教學策略。
- (六) 定期擴充 E 化教學設備，建構班級及專科教室優質化教學環境。
- (七) 辦理創意活動、發展多元社團，組訓體育團隊，多樣化激發學生潛能，拓展創意、音樂、體育長才適性發展。
- (八) 營造友善校園，實施生活教育，落實品德教育、實施春暉教育、防制藥物濫用，確保校園師生安全防護。
- (九) 適性輔導計畫，逐年推動親師生適性輔導觀念與生涯發展紀錄手冊結合及各項生涯活動探索體驗，逐步成為學生進行生涯選擇的助力。
- (十) 建立完整輔導體系針對高關懷學生、中輟生、脆弱家庭及弱勢族群，區分不同族群建立適合之輔導策略，來成就每位孩子。
- (十一) 完成校舍改建、幼兒園新建計畫之申請、工程發包、並執行工程施工與定期進行工程督導和如期執行填報等作業。
- (十二) 完成技藝大樓補強工程規畫設計圖書等資料送審通過，並執行補強工程發包作業中。
- (十三) 每月財產增減盤點一次，年終總財產盤點一次。
- (十四) 完善本校財產及物品管理作業、落實財產盤點工作、不堪用品依規進行報廢等工作，財產與非消耗品辦理採購時，確實登入財產

資訊管理系統。

## 參、計畫發展與執行

### 一、計畫目標

(一)目標一：活化教師專業、厚植學生學力、推動科技教育。

(二)目標二：紮根品德教育、營造友善校園、創新多元學習。

(三)目標三：活化資源設施、維護校舍安全、建構永續校園。

(四)目標四：強化輔導網絡、推動特殊教育、落實適性輔導。

### 二、執行策略與內容

(一)目標一：活化教師專業、厚植學生學力、推動科技教育。

| 實施策略       | 行動方案                              | 承辦單位 | 實施年度 |     |     |     | 策略執行內容說明                                                 |
|------------|-----------------------------------|------|------|-----|-----|-----|----------------------------------------------------------|
|            |                                   |      | 111  | 112 | 113 | 114 |                                                          |
| 1-1 活化教師專業 | 1-1-1 強化領域教學研究會功能，促進領域專業對話。       | 教務處  | √    | √   | √   | √   | 透過領域教學研究會、公開授課、典範教師講座參與，提供專業對話與增能的機會，以提升教師專業素養，激發教師教學熱忱。 |
|            | 1-1-2 推動共同備課、觀課及議課機制。             | 教務處  | √    | √   | √   | √   |                                                          |
|            | 1-1-3 申辦精進教學計畫，提升教師專業知能與素養教學能力。   | 教務處  | √    | √   | √   | √   |                                                          |
|            | 1-1-4 落實專長授課，邀請典範教師入校分享，提升教師專業素養。 | 教務處  | √    | √   | √   | √   |                                                          |
|            | 1-1-5 推動跨領域教學，建構學校本位課程。           | 教務處  | √    | √   | √   | √   |                                                          |

|            |                                    |     |   |   |   |   |                                                    |
|------------|------------------------------------|-----|---|---|---|---|----------------------------------------------------|
| 1-2 厚植學生學力 | 1-2-1 落實補救教學機制，開設學習扶助班。            | 教務處 | √ | √ | √ | √ | 申辦學習扶助計畫，提供學習輔導。推動閱讀，教導閱讀理解策略。引進數位學習資源，提供學生多元學習管道。 |
|            | 1-2-2 試題分析，提出迷思概念教學策略。             | 教務處 | √ | √ | √ | √ |                                                    |
|            | 1-2-3 推動閱讀教育，強化閱讀理解能力。             | 教務處 | √ | √ | √ | √ |                                                    |
|            | 1-2-4 推廣因材網、均一平台等資源，培養學生自學力。       | 教務處 | √ | √ | √ | √ |                                                    |
|            | 1-2-5 發展校本特色課程，實施多元教學策略，提升學生學習成效。  | 教務處 | √ | √ | √ | √ |                                                    |
| 1-3-推動科技教育 | 1-3-1 改善班級資訊化教學設備，擴充專科教室電腦等 E 化設備。 | 教務處 | √ | √ | √ | √ | 檢視相關教學設備及環境，提供優質數位化學習環境。提升校師數位化教學能力。               |
|            | 1-3-2 購置教學影片、圖書及數位資源。              | 教務處 | √ | √ | √ | √ |                                                    |
|            | 1-3-3 建置完善快速的校園網路，建構數位化學習環境。       | 教務處 | √ | √ | √ | √ |                                                    |
|            | 1-3-4 辦理教師科技化教學增能，研發科技教育課程。        | 教務處 | √ | √ | √ | √ |                                                    |
|            | 1-3-5 鼓勵學生積極參加各式科技活動、競賽。           | 教務處 | √ | √ | √ | √ |                                                    |

(二)目標二：紮根品德教育、營造友善校園、創新多元學習。

| 實施策略 | 行動方案 | 承辦單位 | 實施年度 |     |     |     | 策略執行內容說明 |
|------|------|------|------|-----|-----|-----|----------|
|      |      |      | 111  | 112 | 113 | 114 |          |

|              |                         |     |   |   |   |   |                      |
|--------------|-------------------------|-----|---|---|---|---|----------------------|
| 2-1 落實生活品德教育 | 2-1-1 品德教育課程融入教學        | 學務處 | √ | √ | √ | √ | 校內資源與活動投入並引入資源協助加深加廣 |
|              | 2-1-2 每週生活教育競賽          | 學務處 | √ | √ | √ | √ |                      |
|              | 2-1-3 國教署品德深耕計畫         | 學務處 | √ | √ | √ | √ |                      |
| 2-2 實施人權法治教育 | 2-2-1 辦理性別平等與人權法治宣導活動   | 學務處 | √ | √ | √ | √ | 認識生活法律知識與法治素養，差異及尊重  |
|              | 2-2-2 推動反毒及紫錐花運動        | 學務處 | √ | √ | √ | √ |                      |
|              | 2-2-3 落實班會活動，辦理法律知識大會考。 | 學務處 | √ | √ | √ | √ |                      |
| 2-3 辦理多元創意活動 | 2-3-1 微電影甄選活動           | 學務處 | √ | √ | √ | √ | 學生發揮創意與實現以獲榮譽感和成就感   |
|              | 2-3-2 揮毫迎新春新年藝文活動       | 學務處 | √ | √ | √ | √ |                      |
|              | 2-3-3 學生創意二手衣服裝走秀活動     | 學務處 | √ | √ | √ | √ |                      |

(三)目標三：活化資源設施、維護校舍安全、建構永續校園。

| 實施策略       | 行動方案                               | 承辦單位 | 實施年度 |     |     |     | 策略執行內容說明                      |
|------------|------------------------------------|------|------|-----|-----|-----|-------------------------------|
|            |                                    |      | 111  | 112 | 113 | 114 |                               |
| 3-1 活化資源設施 | 3-1-1 定期盤點財產，有效支援教學。               | 總務處  | √    | √   | √   | √   | 因應少子化，資源短缺，更需物盡其用、地盡其利，創造新價值。 |
|            | 3-1-2 合理資源分配，促進最大效益。               | 總務處  | √    | √   | √   | √   |                               |
|            | 3-1-3 統整空間規劃，提升使用效率。               | 總務處  | √    | √   | √   | √   |                               |
|            | 3-1-4 透過預算會議，管控經費支出。               | 總務處  | √    | √   | √   | √   |                               |
| 3-2 維護校舍安全 | 3-2-1 編列修繕預算，建置維修平台，定期巡檢維護、管理校舍安全。 | 總務處  | √    | √   | √   | √   | 加強校園監視系統設備，消除校園安全死角，並藉由       |
|            | 3-2-2 增強校園監視防護網                    | 總務處  | √    | √   | √   | √   |                               |

|            |                                              |     |   |   |   |   |                                       |
|------------|----------------------------------------------|-----|---|---|---|---|---------------------------------------|
|            | 3-2-3 定期檢測校園飲用水、消防和電氣等設備。                    | 總務處 | √ | √ | √ | √ | 廠商定期進行維護，以確保安全與設備使用延續性，提供師生健康安全的學習場域。 |
| 3-3 建構永續校園 | 3-3-1 美綠化校園植栽、增加綠覆面積，提高校地透水率。                | 總務處 | √ | √ | √ | √ | 將校園環境營造成綠能、環保、健康之永續空間。                |
|            | 3-3-2 持續推動節能減碳綠能生活，打造新校舍自然通風、採光、低碳功能，活化校園空間。 | 總務處 | √ | √ | √ | √ |                                       |
|            | 3-3-3 庚續宣導愛物惜福發揮公德心之好品格，辦理班級公物維護競賽，激發榮譽心。    | 總務處 | √ | √ | √ | √ |                                       |
|            | 3-3-4 結合在地資源，強化環保意識，營造社區生態多樣性環境。             | 總務處 | √ | √ | √ | √ |                                       |

(四)目標四：強化輔導網絡、推動特殊教育、落實適性輔導。

| 實施策略                             | 行動方案                            | 承辦單位 | 實施年度 |     |     |     | 策略執行內容說明                  |
|----------------------------------|---------------------------------|------|------|-----|-----|-----|---------------------------|
|                                  |                                 |      | 111  | 112 | 113 | 114 |                           |
| 4-1<br>發揮輔導體系三級之功能，預防風險以穩定學生順利就學 | 4-1-1 確立專任、兼任輔導教師、導師及輔導行政之合作模式。 | 輔導室  | √    | √   | √   | √   | 建立專任、兼任輔導教師、導師及輔導行政之相互搭配。 |
|                                  | 4-1-2 辦理輔導相關知能研習                | 輔導室  | √    | √   | √   | √   |                           |
|                                  | 4-1-3 建立學生各種狀況處理之基本流程。          | 輔導室  | √    | √   | √   | √   |                           |
| 4-2<br>尊重少數及弱勢個別差異，              | 4-2-1 依據學生學習潛能，開設適合之資優班課程。      | 輔導室  | √    | √   | √   | √   | 規劃適性之資優、資源、及彈性課程。         |
|                                  | 4-2-2 尊重少數及弱勢，彈性規劃資源班課程。        | 輔導室  | √    | √   | √   | √   |                           |

|                               |                                            |     |   |   |   |   |                         |
|-------------------------------|--------------------------------------------|-----|---|---|---|---|-------------------------|
| 規畫適性課程以適合學生學習                 | 4-2-3 開設多元之高關懷課程，發展學生主動學習能力。               | 輔導室 | V | V | V | V |                         |
| 4-3 規劃多元、適性探索活動，提供機會以指引生涯規劃方向 | 4-3-1 辦理技藝教育選修課程，擴大參與的質與量。                 | 輔導室 | V | V | V | V | 辦理七、八、九年級生涯規劃課協助學生探索未來。 |
|                               | 4-3-2 規劃七年級覺察、八年級試探、九年級探索的生涯發展教育活動。        | 輔導室 | V | V | V | V |                         |
|                               | 4-3-3 落實生涯檔案、心理測驗及輔導活動課程之結合，協助學生認識自己，探索未來。 | 輔導室 | V | V | V | V |                         |

### 三、預期效益

#### (一) 活化教師專業、厚植學生學力、推動科技教育。

| 計畫目標                      | 預期績效指標<br>(欲達成之具體目標) | 量化成效                                                                                                                          | 質性成效                                                                                                                  |
|---------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目標一、活化教師專業、厚植學生學力、推動科技教育。 | 1-1 活化教師專業           | 1. 每學期至少 3 次透過領會議進行專業對話，精進教學效能。<br>2. 鼓勵教師教材研發，教師每學年至少公開授課一次。<br>3. 每位教師至少參與一個專業學習社群，共備討論課程每個月至少 1 次。<br>4. 每學年度固定辦理 2 場以上教師專 | 1. 符應 12 年國民教育之課程與教育精神，達成以學生為教學之主體性。<br>2. 透過共同備課方式，交流教師教學經驗。<br>3. 透過教師專業學習社群，形塑校內學習型組織文化。<br>4. 激勵教師跨領域分享，提昇教學專業能力。 |

|  |            |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                      |
|--|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |            | <p>業提升活動或研習。</p> <p>5. 教師教學研習活動每學年至少達 20 小時以上。</p> <p>6. 辦理跨領域對話，共同設計主題課程，建構學校本位課程。</p> <p>7. 針對重大議題融入課程，引進各項資源，擴充學生知識領域。</p>                                                 | <p>5. 鼓勵超額教師進修第二專長，師資人力專長授課，落實教學正常化。</p> <p>6. 學習結合議題融入活化學習內容。</p> <p>7. 藉由觀課提升教師教學信心，給予教師公開獎勵，提升教師尊榮感。</p>                                          |
|  | 1-2 厚植學生學力 | <p>1. 每期開設學習扶助班，定期召開學習輔導小組會議。</p> <p>2. 針對每次定期評量及每年會考試題進行分析並完成紀錄，擬定教師教學調整策略。</p> <p>3. 辦理校內各項閱讀活動，每學期閱讀履歷積點認證。</p> <p>4. 資訊課每學期融入 DrGo、因材網及均一平台介紹 2 小時。</p> <p>5. 每年寒暑假辦理</p> | <p>1. 幫助學生克服學習障礙，達成該階段的基本學習內容。</p> <p>2. 建構學生課程學習回饋機制。</p> <p>3. 培養學生閱讀興趣及習慣。</p> <p>4. 引進資源，強化學生學習支持系統，培養自學力。</p> <p>5. 提供學生多元展能機會，多面向肯定學生學習成效。</p> |

|  |            |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                               |
|--|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |            | 各式營隊活動，協助學生多元智能發展。                                                                                                                                          |                                                                                                                                               |
|  | 1-3 推動科技教育 | 1. 班級與專科教室數位教學設備已達報廢年限不堪使用者汰換率 100%。<br>2. 辦理 6 小時資訊研習，強化教師資訊能力。<br>3. 藉由廠商每月固定進行至少 1 次資訊設備維護，以暢通網路與設備使用延續性。<br>4. 新購 1 部多功能資訊車。<br>5. 鼓勵教師帶領學生參與各項科技活動與競賽。 | 1. 透過年度預算執行資訊設備(電腦套裝軟體、記憶體硬碟、單槍)更新以提升校內數位化效能。<br>2. 教師透過 E 化教學進行課程，使學生獲得不同學習經驗，並提升學習效能。<br>3. 逐年汰換老舊設備，以利科技教育推動與資訊融入教學。<br>4. 研發科技化課程，融入創客精神。 |

(二) 紮根品德教育、營造友善校園、創新多元學習。

| 計畫目標                    | 預期績效指標<br>(欲達成之具體目標) | 量化成效                                                   | 質性成效                                           |
|-------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 目標二：紮根品德教育、營造友善校園、創新多元學 | 2-1 落實生活品德教育。        | 1. 每學期發展與設計 1 次各領域課程計畫。<br>2. 每學期進行 20 週生活教育競賽名次公告與統計。 | 1. 各領域依照課程計畫執行，並適時檢核與評估。<br>2. 經過相關競賽後，能讓更多孩子獲 |

|    |               |                                                                         |                                                                          |
|----|---------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 習。 |               | 3. 每學年辦理 5 場品德青年講座分享、2 場感恩活動、3 場品德才藝競賽。                                 | 得成就。<br>3. 楷模學習，讓學生在潛移默化中養成良好品德。                                         |
|    | 2-2 實施人權法治教育。 | 1. 每學期分別辦理 1 場人權法治與性別平等宣導活動。<br>2. 每學年辦理 1 場法律知識大會考。<br>3. 依課表每週進行班會活動。 | 1. 專題演說強化學生人權與法治概念。<br>2. 學生具有基本生活法律之素質。<br>3. 深知團體中規範制定之程序及意見表述之方法。     |
|    | 2-3 辦理多元創意活動。 | 1. 每學年辦理微電影甄選活動。<br>2. 揮毫迎新春新年藝文活動。<br>3. 學生創意服裝走秀活動。                   | 1. 學生懂得如何美學應用與肢體展現。<br>2. 學生認識傳統文化，並能融入現代藝術元素。<br>3. 學習善用資源與素材，養成愛物惜物習慣。 |

(三)活化資源設施、維護校舍安全、建構永續校園。

| 計畫目標                          | 預期績效指標<br>(欲達成之具體目標)      | 量化成效                                                                                                                          | 質性成效                                                                                               |
|-------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目標三：<br>活化資源設施、維護校舍安全、建構永續校園。 | 3-1 活化資源設施。有效資源運用，發揮經費效益。 | 1. 每月財產增減盤點一次，年終總財產盤點一次。<br>2. 每學年初校舍空間調整配置。<br>3. 資本門經費執行率 100%。<br>4. 節省經常門支出 10%以上。<br>5. 降低年修繕費用 6%以上。<br>6. 增加自有基金 5%以上。 | 1. 掌握現有設備數量及堪用狀況，提高使用效益，提升教學品質。<br>2. 配合行政、年級及領域需求更動使用空間，增進教師教學、學生學習成效。<br>3. 資本門依排定時程執行完畢，提高採購效率。 |

|  |                                 |                                                                                              |                                                                                       |
|--|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 3-2 維護校舍安全。提升新校舍品質，規劃校舍保修策略。    | 1. 校園監視防護網率達 85%以上。<br>2. 提高校園飲用水品質達 100%。<br>3. 消防和電氣等設備安全度達 95%以上。                         | 4. 多功能、人性化、數位化之新校舍，提供師生安全、健康、多元學習場域。                                                  |
|  | 3-3 建構永續校園。建構低碳環保校園，深化學生良善公德教育。 | 1. 增加校園綠覆面積為 80%以上。<br>2. 年度用水用電負成長 10%。<br>3. 學生公物損壞件數下降 20%。<br>4. 班級公物競賽績優班級達總班級數 1/3 以上。 | 5. 爭取資金來源，摺節經費支出，提供優質教學及學習服務。<br>6. 落實綠能校園，促進環境永續生態經營。<br>7. 內化學生公德心為生活習慣，營造友善溫馨校園氛圍。 |

(四)強化輔導網絡、推動特殊教育、落實適性輔導。

| 計畫目標                      | 預期績效指標<br>(欲達成之具體目標)           | 量化成效                                                                      | 質性成效                                                                                             |
|---------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目標四：強化輔導網絡、推動特殊教育、落實適性輔導。 | 4-1 發揮輔導體系三級之功能，預防風險以穩定學生順利就學。 | 1. 詳列校內專任、兼任輔導教師、導師等輔導之工作內容<br>2. 每學年規劃 2 場輔導相關知能研習<br>3. 建立學生狀況處理之基本分工流程 | 1. 專任、兼任輔導教師、導師等輔導能相互支援與搭配<br>2. 教師能覺察學生個案及家庭狀況，並能分辨是否通報之狀況。<br>3. 各處室能針對學生狀況互相分工與搭配，相互協調最佳處理方式。 |
|                           | 4-2 尊重少數及弱勢個別差異，規畫適性課程以適合學生學習。 | 1. 每學年規劃設計資優班、資源班課程<br>2. 每學年開設高關懷彈性課程。                                   | 1. 教師能依據學生學習潛能，開設適合之資優班及資源班課程。<br>2. 透過高關懷課程提升高關懷學生學習意願，降低中輟學生數。                                 |

|  |                                |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                   |
|--|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 4-3 規劃多元、適性探索活動，提供機會以指引生涯規劃方向。 | 1. 每學年辦理九年級技藝教育學程，參與人數約 30 人。<br>2. 七年級辦理生涯覺察活動至少 1 次(含校外參訪及實作)。<br>3. 八年級辦理生涯試探活動至少 2 次(含校外參訪及實作)。<br>4. 九年級辦理生涯探索活動至少 2 次(含校外參訪及實作)<br>5. 提供親子個別化生涯輔導諮詢服務，每學年約 40-60 人次。 | 1. 參與技藝教育學程之學生學習意願及動機提升。<br>2. 參與職群多樣化，能滿足學生職業試探之需求。<br>3. 七、八、九年級之生涯發展教育活動能涵蓋各職群及其他新興行業，增廣生涯規劃之視野。<br>4. 針對親子生涯規劃需求，提供適性輔導之諮詢管道。 |
|--|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 肆、經費需求

### 一、資本門經費需求

單位：新臺幣仟元

| 用途別      | 工作項目       | 項目編號 | 以前年度已列預算數累計(A) | 執行年度  |       |       |       |       | 總需求(A+B) | 備註<br><small>需註明對應之「計畫目標-實施策略-行動方案」(如：2-1-1，前項2代表計畫目標，中項1代表實施策略，後項1代表行動方案)</small> |
|----------|------------|------|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|----------|------------------------------------------------------------------------------------|
|          |            |      |                | 111 年 | 112 年 | 113 年 | 114 年 | 合計(B) |          |                                                                                    |
| 新興工程(a)  |            | a-1  | 0              | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0        |                                                                                    |
| 連續工程(b)  |            | b-1  | 0              | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0        |                                                                                    |
| 其他<br>修建 | 校園景觀<br>綠化 | c-1  | 0              | 95    | 95    | 0     | 0     | 190   | 190      | 3-3-1                                                                              |

|                            |                               |     |   |      |     |    |     |      |      |       |
|----------------------------|-------------------------------|-----|---|------|-----|----|-----|------|------|-------|
| 工程<br>(c)                  | 屋頂裝設<br>金屬護欄<br>工程            | c-2 | 0 | 600  | 0   | 0  | 0   | 600  | 600  | 3-2-1 |
|                            | 戶外機車<br>棚設置工<br>程<br>(100 車位) | c-3 | 0 | 980  | 0   | 0  | 0   | 980  | 980  | 3-1-3 |
|                            | 技藝大樓<br>後方地坪<br>整平工程          | c-4 | 0 | 0    | 500 | 0  | 0   | 500  | 500  | 3-1-3 |
|                            | 圖書館室<br>內裝修工<br>程             | c-5 | 0 | 2000 | 0   | 0  | 0   | 2000 | 2000 | 1-2-3 |
| 教學<br>與資<br>訊設<br>備<br>(d) | 充實美術<br>教室設備                  | d-1 | 0 | 30   | 0   | 0  | 0   | 30   | 30   | 1-3-1 |
|                            | 擴充專科<br>教室電腦<br>等 E 化設<br>備   | d-2 | 0 | 100  | 0   | 0  | 0   | 100  | 100  | 1-3-1 |
|                            | 導師辦公<br>室電腦                   | d-3 | 0 | 250  | 0   | 0  | 0   | 250  | 250  | 1-3-1 |
|                            | 單槍投影<br>機                     | d-4 | 0 | 100  | 0   | 50 | 0   | 150  | 150  | 1-3-1 |
|                            | 教室液晶<br>顯示器                   | d-5 | 0 | 0    | 100 | 0  | 100 | 200  | 200  | 1-3-1 |
|                            | 實物投影<br>機                     | d-6 | 0 | 0    | 10  | 0  | 0   | 10   | 10   | 1-3-1 |
|                            | 學籍資料<br>數位化                   | d-7 | 0 | 96   | 96  | 0  | 0   | 192  | 192  | 1-3-3 |
|                            | 筆記型電<br>腦                     | d-8 | 0 | 50   | 0   | 50 | 0   | 100  | 100  | 1-3-4 |
|                            | 圖書館書<br>籍與設備                  | d-9 | 0 | 100  | 100 | 60 | 60  | 320  | 320  | 1-2-3 |
| 其他                         | 監視器                           | e-1 | 0 | 300  | 300 | 0  | 0   | 600  | 600  | 3-2-2 |

|     |        |     |      |      |      |      |   |     |           |       |
|-----|--------|-----|------|------|------|------|---|-----|-----------|-------|
| (e) | 廣播系統更新 | e-2 | 0    | 980  | 0    | 0    | 0 | 980 | 980       | 2-2-3 |
| 合計  | 依各年度   |     | 111年 | 112年 | 113年 | 114年 |   |     | 111-114總計 |       |
|     |        |     | 5681 | 1201 | 160  | 160  |   |     | 7202      |       |

## 二、經常門經費需求

單位：新臺幣仟元

| 類別             | 工作項目       | 項目編號 | 以前年度已列預算數累計(A) | 執行年度 |      |      |      |           | 總需求<br>(A+B) | 備註<br><small>需註明對應之「計畫目標-實施策略-行動方案」(如：2-1-1，前項2代表計畫目標，中項1代表實施策略，後項1代表行動方案)</small> |
|----------------|------------|------|----------------|------|------|------|------|-----------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                |            |      |                | 111年 | 112年 | 113年 | 114年 | 合計<br>(B) |              |                                                                                    |
| 學校組織與管理<br>(a) | 學校人事費用     | a-1  |                | 85   | 85   | 85   | 85   | 340       | 340          | 3-1-4                                                                              |
|                |            |      |                |      |      |      |      |           |              |                                                                                    |
| 課程發展與實驗<br>(b) | 課程研究與研發    | b-1  | 0              | 20   | 20   | 20   | 20   | 80        | 80           | 1-1-5                                                                              |
|                | 推動科技教育     | b-2  | 0              | 30   | 30   | 30   | 30   | 120       | 120          | 1-3-4                                                                              |
|                |            |      |                |      |      |      |      |           |              |                                                                                    |
| 教師教學與專業<br>(c) | 教師專業發展研習活動 | c-1  | 0              | 50   | 50   | 50   | 50   | 200       | 200          | 1-1-3                                                                              |
|                | 專業學習社群     | c-2  | 0              | 20   | 20   | 20   | 20   | 80        | 80           | 1-1-3                                                                              |
|                | 公開觀議課      | c-3  | 0              | 5    | 5    | 5    | 5    | 20        | 20           | 1-1-2                                                                              |
| 學生學習           | 辦理學習扶助計畫   | d-1  | 0              | 500  | 500  | 500  | 500  | 2000      | 2000         | 1-2-1                                                                              |
|                | 推動閱讀活動     | d-2  | 0              | 10   | 10   | 10   | 10   | 40        | 40           | 1-2-3                                                                              |

|                |                         |      |   |     |     |     |     |      |      |       |
|----------------|-------------------------|------|---|-----|-----|-----|-----|------|------|-------|
| 與輔導<br>(d)     | 辦理教師輔導知能研習<br>(市府)      | d-3  |   | 10  | 10  | 10  | 10  | 40   | 40   | 4-1-2 |
|                | 開設高關懷彈性課程<br>(市府)       | d-4  |   | 30  | 30  | 30  | 30  | 120  | 120  | 4-2-3 |
|                | 七、八、九年級生涯探索活動規劃<br>(市府) | d-5  |   | 80  | 80  | 80  | 80  | 80   | 320  | 4-3-2 |
| 家長教育與參與<br>(e) |                         | e-1  |   |     |     |     |     |      |      |       |
|                |                         | e-2  |   |     |     |     |     |      |      |       |
| 其他<br>(f)      | 衛生整潔器材掃具購置              | f-1  | 0 | 80  | 80  | 80  | 80  | 320  | 320  | 2-1-2 |
|                | 品德深耕活動                  | f-2  | 0 | 110 | 110 | 110 | 110 | 440  | 440  | 2-1-3 |
|                | 體育器材購置及更新               | f-3  | 0 | 60  | 60  | 60  | 60  | 240  | 240  | 2-1-3 |
|                | 服務學習教育教材                | f-4  | 0 | 5   | 5   | 5   | 5   | 20   | 20   | 2-1-3 |
|                | 交通安全教育教材購置              | f-5  | 0 | 30  | 30  | 0   | 0   | 60   | 60   | 2-2-1 |
|                | 購置交通安全教育室佈置品項           | f-6  | 0 | 20  | 0   | 0   | 0   | 20   | 20   | 2-2-1 |
|                | 購置戒菸教室佈置品項              | f-7  | 0 | 20  | 0   | 0   | 0   | 95   | 95   | 2-2-1 |
|                | 規劃及進行戒菸教育課程             | f-8  | 0 | 5   | 5   | 5   | 5   | 20   | 20   | 2-2-1 |
|                | 校慶活動                    | f-9  | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 400  | 400  | 2-3-3 |
|                | 一般房屋修護費                 | f-10 | 0 | 280 | 280 | 280 | 280 | 1120 | 1120 | 3-2-1 |
|                | 機械及設備                   | f-11 | 0 | 80  | 80  | 80  | 80  | 320  | 320  | 3-2-1 |

|    |         |      |   |      |      |      |      |     |           |       |
|----|---------|------|---|------|------|------|------|-----|-----------|-------|
|    | 修護費     |      |   |      |      |      |      |     |           |       |
|    | 雜項設備修護費 | f-12 | 0 | 80   | 80   | 80   | 80   | 320 | 320       | 3-2-1 |
| 合計 | 依各年度    |      |   | 111年 | 112年 | 113年 | 114年 |     | 111-114總計 |       |
|    |         |      |   | 1710 | 1670 | 1640 | 1640 |     | 6660      |       |

## 伍、自評及檢核

### 一、自評

| 項目                | 審查項目              | 必備議題與說明                                                                                                                                                         | 學校自評 |  |
|-------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|
| 計畫審議<br>與計畫<br>格式 | 經校務會議通過           | 校內召開校務會議審議通過並註明開會日期                                                                                                                                             | ■是□否 |  |
|                   | 計畫摘要表             | 「計畫目標」及「總經費需求」，應與「參、計畫發展」與「肆、執行及經費需求」之內容一致                                                                                                                      | ■是□否 |  |
| 壹、<br>計畫緣起        | 一、依據              | 教育經費編列與管理法第 12 條、本局函文號、計畫通過校務會議日期                                                                                                                               | ■是□否 |  |
|                   | 二、未來環境預測          | (一)就區域發展、社區屬性及學生來源進行綜整性分析<br>(二)需含少子化衝擊議題                                                                                                                       | ■是□否 |  |
| 貳、<br>學校背景<br>與分析 | 一、學校基本資料          | (一)參考本局 108 至 111 年度中程施政計畫提出學校願景及發展特色<br>(二)需含少子化衝擊議題之分析、最近 3 年國中會考成績分析、最近 3 年學生升學進路分析                                                                          | ■是□否 |  |
|                   | 二、學校願景與目標         |                                                                                                                                                                 | ■是□否 |  |
|                   | 三、學校 SWOT 分析      |                                                                                                                                                                 | ■是□否 |  |
|                   | 四、學校特色            |                                                                                                                                                                 | ■是□否 |  |
|                   | 五、前次中長程教育發展計畫執行成效 |                                                                                                                                                                 | ■是□否 |  |
| 參、<br>計畫發展<br>與執行 | 一、計畫目標            | (一)「計畫目標」→「執行策略與內容」→「預期效益」應前後呼應。<br>(二)「計畫目標」項目需參考本局 108 至 111 年度中程施政計畫，至少提列 3 項未來 4 年學校首重的發展目標。<br>(三)需含回應少子化衝擊議題分析之內容、回應最近 3 年國中會考成績分析之內容、回應最近 3 年學生升學進路分析之內容 | ■是□否 |  |
|                   | 二、執行策略與內容         |                                                                                                                                                                 | ■是□否 |  |
|                   | 三、預期效益            |                                                                                                                                                                 | ■是□否 |  |

|                 |             |                                                              |      |  |
|-----------------|-------------|--------------------------------------------------------------|------|--|
| 肆、<br>經費需求      | 一、資本門經費需求   | 「資本門經費需求」及「經常門經費需求」應與計畫執行策略與內容相對應，並於備註欄註明對應之「計畫目標-實施策略-行動方案」 | ■是□否 |  |
|                 | 二、經常門經費需求   |                                                              | ■是□否 |  |
| 伍、<br>自評及<br>檢核 |             | 針對計畫內容之執行，學校規劃如何進行各項成效檢核，內容應包含辦理機制、內容項目、實施方式及時間等             | ■是□否 |  |
| 附件              | 校舍興建年代配置平面圖 | 需框記 111-114 年間預定進行之工程建設(紅色)及可供活化空間(綠色)                       | ■是□否 |  |

## 二、檢核

採自我績效檢核與外部績效檢核，有效推動方案的執行。並透過教評會、教師（職工）成績考核委員會等會議，適時獎勵有功人員。

(一)自我檢核：依據學校本位管理精神，訂定自主管理辦法，就實際執行情形實施自我檢核，並責成相關單位、負責人員落實計畫的執行，且按時填寫檢核表暨專業諮詢小組到校輔導所提議之回應與處理情形，於規定期限內送分區召集學校及教育部彙整檢核，以有效提升整體經營成效。

1. 設定績效評估指標，做為績效檢核的依據。

2. 定期辦理績效檢核檢討會議，有效掌控推動的進度與品質，並持續深化方案之推動。

(1)校務會議：重要辦理政策決策單位。

(2)課程發展委員：依適時需要召開課程發展委員會，就計畫執行所遭遇的困難，修正計畫的方向。

(3)主管會議：每週召開一次，隨時檢核本計畫執行進度與績效，視計畫執行所遭遇的困難，提會討論議決。

(4)行政會報：每月召開一次，隨時檢核本計畫執行進度與績效，視計畫執行所遭遇的困難，提委員會討論議決。

(5)導師會議：每兩週召開一次，就本計畫執行情形，提供並反映執

行問題。

(6)教學研究會：各領域依規定召開，隨時反映執行問題，提行政會報或法定會議檢討與修正。

(7)家長會相關會議：協助學生家長會召開，提供家長會建議。

3. 各處室各組採自我PDCA檔案管理績效檢核，確實檢視達成率，檢討優缺得失，並能提供各項檢核意見作為下年度質與量的檢核措施改進之參考。

4. 定期進行教師專業發展流程，並紀錄相關教學與評量的表現

(二)外部檢核：接受教育局整體校務評鑑或各教育議題之評鑑。邀請駐區督學及部定專業人士及學者，根據現況執行情形所面臨的疑難與問題，督導與考核輔助本校執行方向的修正，並適時處理與反映本校執行問題。

1. 適時提出各項實施策略之成果報告，供全校檢核。並每學年提出實施進度於教職員工會議進行報告。

2. 檢視各項實施策略之達成率及檢核意見，提出具體明確之檢討方案及改善期程。

高雄市立瑞豐國民中學校舍興建年代配置平面圖



# 高雄市立瑞豐國民中學109學年度第1學期

## 第二次校務會議簽到單

主 席：校長 賈美琳

時 間：109年10月26日(一)19時00分

地 點：本校第一棟二樓演藝教室

出席人員：

| 職 稱  | 姓 名   | 簽 名 | 職 稱   | 姓 名   | 簽 名 |
|------|-------|-----|-------|-------|-----|
| 校 長  | 賈 美 琳 | 賈美琳 | 家長會長  | 許 茹 薇 | 請假  |
| 教務主任 | 許 雅 雁 | 許雅雁 | 家長委員  | 何 樺 棟 | 何樺棟 |
| 學務主任 | 吳 建 興 | 吳建興 | 家長委員  | 陳 雅 君 | 陳雅君 |
| 總務主任 | 陳 逸 霞 | 陳逸霞 | 家長委員  | 王 依 琳 | 王依琳 |
| 輔導主任 | 鐘 惠 君 | 鐘惠君 | 家長委員  | 黃 國 原 | 黃國原 |
| 人事主任 | 楊 珮 玲 | 楊珮玲 | 家長委員  | 侯 吟 東 | 侯吟東 |
| 會計主任 | 呂 婉 香 | 呂婉香 | 家長委員  | 曾 敏 城 | 曾敏城 |
| 教師會長 | 黃 惠 綺 | 黃惠綺 | 教 師   | 龔 俊 豪 | 龔俊豪 |
| 教 師  | 劉 菊 英 | 劉菊英 | 教 師   | 朱 育 民 | 朱育民 |
| 教 師  | 何 妮 靜 | 請假  | 教 師   | 蕭 佩 宜 | 蕭佩宜 |
| 教 師  | 陳 藝 方 | 陳藝方 | 護 理 師 | 宋 克 珍 | 宋克珍 |
| 教 師  | 林 妙 玲 | 林妙玲 | 記 錄   | 陳 郁 惟 | 陳郁惟 |
|      |       |     |       |       |     |